

EIE

Carga horaria: 65 horas distribuidas a razón de 3 semanales en dos trimestres.

Criterios de calificación: se tendrán en cuenta tanto las pruebas escritas -al menos una por trimestre-, como los trabajos que se hayan propuesto tanto en el aula como fuera de ella. Un 90% de la nota reflejará la adquisición de contenidos conceptuales, y un 10% los actitudinales y procedimentales.

El alumno que no supere el curso en convocatoria ordinaria se le comunicará qué contenidos teórico-prácticos no ha superado y cómo adquirirlos, ya sea a través de actividades de recuperación específicas, o a través de un examen en convocatoria extraordinaria en su caso. Es imprescindible para superar este módulo en convocatoria ordinaria la presentación de un Plan de Empresa como trabajo colofón de fin de curso.

La asistencia a clases es obligatoria, tal y como establece la legislación vigente sobre Formación Profesional reglada presencial. Esto significa que se pasará lista antes del inicio de las clases, quedando registradas las incidencias con las pertinentes consecuencias que acarree la inasistencia en su caso: las faltas de asistencia injustificadas que superen el 15% de las horas lectivas del trimestre acarrearán la imposibilidad de aplicar los anteriores criterios de evaluación, independientemente de que la dirección del centro proceda o no a la anulación de la matrícula.

CONTENIDOS DEL MÓDULO DE EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA

Iniciativa emprendedora:

- Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en el sector del ciclo formativo.
- Factores claves de los emprendedores: iniciativa, creatividad y formación.
- La actuación de los emprendedores como empresarios y empleados de una pyme del sector en que se enmarca el ciclo formativo.
- El empresario. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.
- La estrategia de la empresa, los objetivos y la ventaja competitiva.
- Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito del sector del ciclo formativo.

La empresa y su entorno:

- Funciones básicas de la empresa.
- La empresa como sistema.
- Análisis del entorno general y específico de una pyme del sector del ciclo formativo.
- Relaciones de una pyme del sector del ciclo formativo con su entorno y con el conjunto de la sociedad.

- Cultura empresarial e imagen corporativa.
- Concepto y elementos del Balance Social de la empresa: empleo, remuneraciones, medio ambiente y programa de acción social.

Creación y puesta en marcha de una empresa:

- Tipos de empresa.
- La fiscalidad en las empresas.
- Elección de la forma jurídica.
- Trámites administrativos para la constitución de una empresa: en Hacienda, en la Seguridad Social, en los Ayuntamientos, en el Notario, en el Registro Mercantil y en otros organismos.
- Apartados del plan de empresa:
 - Presentación de los promotores.
 - Estrategia, ventaja competitiva y análisis de las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades (D.A.F.O.) en la creación de una empresa.
 - Forma jurídica.
 - Análisis del mercado.
 - Organización de la producción de los bienes y/o servicios.
 - Organización de los Recursos Humanos.
 - Plan de marketing.
 - Análisis económico y financiero de la viabilidad de la empresa.
 - Gestión de ayuda y subvenciones.
 - Documentación de apertura y puesta en marcha.

Función Económico-administrativa:

- Concepto de contabilidad y nociones básicas. Las cuentas anuales.
- Análisis de la información contable.
- Obligaciones fiscales de las empresas. El calendario fiscal.
- Gestión administrativa de una empresa del sector del ciclo formativo.
- Aplicación del análisis de la viabilidad económica y financiera a una pyme del sector del ciclo formativo.

Función Comercial:

- Concepto de Mercado. Oferta. Demanda.
- Análisis del Mercado en el sector en que se enmarca el ciclo formativo.
- Marketing *mix*: precio, producto, promoción y distribución.

Los Recursos Humanos en la empresa:

- Categorías profesionales en las pymes del sector del ciclo formativo de acuerdo con lo establecido en el convenio colectivo correspondiente.
- Necesidades de personal en las pymes del sector del ciclo formativo. Organigrama.
- El coste del personal de acuerdo con los salarios de mercado en el sector en que se enmarca el ciclo formativo.
- Liderazgo y motivación. La comunicación en las empresas del sector.